



## RICHIESTA UTILIZZO SERVIZIO Wi-Fi OSPITI

(Personale non FEM)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

In qualità di **Dirigente FEM** o suo delegato chiede accesso **Wi-Fi per ospiti**:

Cognome Nome (**)	Luogo, data di nascita	N° Documento (CI, passaporto, patente)	Account (*)
			osp-
			osp-
			osp-
			osp-
			osp-
			osp-
			osp-

(\*) Campo riservato all'Ufficio Servizi Informatici escluso Account per convegni FEM a disposizione delle segreterie.

Per il periodo:

**Data Inizio:** \_\_\_\_\_ **Data Fine:** \_\_\_\_\_

In caso di preiscrizione al servizio wifi:

- Il DIRIGENTE FEM o suo delegato, **dichiara di essere in possesso di tutti i riferimenti identificativi anagrafici** del richiedente (N° CI, Passaporto, luogo data di nascita), per rilevazione di abusi nell'utilizzo del servizio richiesto.

**NB:** Il Sign./a richiedente il servizio (\*\*), è consapevole che le credenziali fornite sono strettamente personali e che risponde personalmente in merito ad abusi nell'utilizzo del servizio richiesto, per i propri fatti illeciti e per quelli commessi da chiunque utilizzi le sue credenziali.

IL DIRIGENTE della struttura del richiedente o suo delegato	Riservato Ufficio Servizi Informatici
-----	-----

**Si ricorda che la connessione wifi** (senza fili) è resa nell'ambito delle risorse tecniche disponibili e nelle zone di copertura delle portanti radio wireless.



## Note Legali

(a cura Avv. Michele Leonardi - Ufficio affari legali e sicurezza sul lavoro IASMA)

In ottemperanza alle disposizioni di cui al D.L. 27 luglio 2005, n. 144, conv. con L. 31 luglio 2005, n. 155 e successive modifiche, nonché ai decreti ministeriali ed ai regolamenti attuativi, si ricorda che, nel caso in cui vengano messi a disposizione del pubblico terminali utilizzabili per le comunicazioni anche telematiche, **il soggetto fornitore è obbligato a identificare chi accede a tale servizio, prima dell'accesso stesso o dell'offerta di credenziali di accesso**, acquisendone i dati anagrafici riportati su un documento di identità, di cui verrà indicato anche il tipo ed il numero. - A questa fattispecie sono riconducibili anche i casi nei quali Iasma è ente promotore di convegni/manifestazioni e rende disponibile il servizio di navigazione a favore di ospiti. -

Detta procedura permetterà di associare in maniera univoca gli account concessi per l'utilizzo della rete wi-fi con i soggetti che effettivamente utilizzeranno il servizio e, in caso di abusi nell'utilizzo dello stesso mediante la commissione di fatti illeciti, di identificarne univocamente il responsabile.

Avv. Michele Leonardi

## Procedura operativa

- Inviare il presente modulo debitamente compilato [moduli.informatica@iasma.it](mailto:moduli.informatica@iasma.it)
- **La conferma** della registrazione della richiesta viene comunicata via mail al responsabile del richiedente (dirigente o suo delegato).

Se, per ragioni organizzative, si rendesse necessario predisporre preventivamente una serie di account non nominativi in attesa di interessati al servizio, al fine di ottenere l'operatività degli account E' NECESSARIO far pervenire il modulo di cui sopra (preferibilmente via email) all'ufficio servizi informatici, ove emerga chiaramente l'associazione univoca tra gli account non nominativi con le generalità del/dei richiedenti (nome, cognome). In questa circostanza, il dirigente o suo delegato sottoscrive sotto la propria responsabilità di essere in possesso dei dati anagrafici dei richiedenti il servizio wifi, come da indicazioni in premessa.

**Ricordiamo che** i dati anagrafici (identificazione univoca del soggetto, ovvero tramite n. C. Identità, n.passaporto, n. Patente..) sono obbligatori per legge e necessari all'identificazione in caso di abusi su richiesta delle autorità di vigilanza competenti.

**Si evidenzia che in assenza di detto modulo, gli account NON verranno resi operativi.**